

# 現 場 説 明 書

1. 名 称	令和4年度 単 第1号 北福崎雨水幹線整備工事（1工区）
2. 工 事 場 所	川越町大字 北福崎 地内
3. 規 模	設計図書による
4. 内 容	雨水幹線整備工 一式・フェンス工 一式・舗装工 一式
5. 工 事 期 間	<u>契約日より令和5年2月28日</u>
6. 工程表等の提出	受注者となられた方は、契約締結後所定の時期に次の書類を監督員に提出のこと。 ①着 工 届 ②監理技術者（又は主任技術者）及び現場代理人等通知書 ③工 程 表 ④上記以外、監督員の指示する書類
7. 質 疑 及 び 回 答	日 時 ： 入札公告に記載のとおり 提 出 場 所 ： 上下水道課 ※質疑のある場合のみ文書にて提出のこと。また、質疑書はA4版サイズで社名記名のうえ押印すること。（様式自由） ※回答書は <u>令和4年10月18日（火）13時から 町ホームページにて公開する。</u>
8. 設 計 図 書 の 優 先 順 位	①現場説明書及び質疑回答書 ②特記仕様書 ③設計図面 ④共通仕様書
9. 設 計 図 書 の 費 用 負 担	入札に参加する各社の負担とします。
10. そ の 他	①設計書数量は、参考資料ですので、各社の責任において積算すること。  ②工事による近隣の苦情については、受注者の責任において

解決すること。

③道路、公共物、私有物等に汚損、破損を生じた場合は、速やかに修復すること。

④発生材、残材等は「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」、「三重県建設副産物処理基準」等関係法令に適合させること。

⑤工事車両等の進入路は、現状復旧すること。

⑥仮設物設置、既存物改修、樹木の移設等について、当局及び関係機関と十分打合せすること。

⑦仕様明記のない使用材料については、監督員が決定するものとする。

⑧積算根拠となる設計内訳表を提出すること（総括情報表の空きスペースに社名記名のうえ押印し、総括情報表及び設計内訳表の頁1-3に積算金額を記入し入札時に提出のこと）。提出なき場合は入札に参加出来ません。なお設計内訳表は当町が発行する金抜設計書を使用し提出すること。

## 【問い合わせ先】

川越町役場 上下水道課

Tel 059-366-7118