第１号様式（第４条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　月　　日  　川越町中央公民館長　様  申請者　住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　 　　　　（所在地）  　　　　氏　名　　　　　　　　　　　印  　　　 （名称及代表者名）  　　　　電　話  　公民館を使用したいので川越町立公民館の設置、管理及び職員に関する規則第４  条の規定により下記のとおり申請します。  記 | | | | | | | | | | | |
|  | 使用目的 | | | |  | | | | | |  |
|  | 使用部屋及器具名 | | | |  | | | | | |  |
|  | 使用日時 | | | | 年　　月　　日　　曜から  年　　月　　日　　曜まで | | | （　　日間） | 時　　分から  時　　分まで | |  |
|  | 使用予定人数 | | | |  | | | | | |  |
|  | 使用中の責任者 | | | |  | | | | | |  |
|  | その他参考 | | | |  | | | | | |  |
|  | 起案  決裁 | 年　　月　　日  年　　月　　日 | | | | | 使用料  区分 | 金額 | | 備考 |  |
|  | 大研修室 | 円 | |  |  |
|  | 教育長 | 館長 | | 係長  (主事) | | 係 | 第１～第５  研修室 |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  | 料理教室 |  | |  |  |
|  | 工作実習室 |  | |  |  |
|  | 備考 | | | | | | 冷・暖房 |  | |  |  |
|  | 設備器具  その他 |  | |  |  |
|  | 許可書番号 | | 使用料受領日 | | | |  |
|  |  | | 年　　月　　日 | | | | 合計 |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |

　※　太線内は記入しないでください。