

現 場 説 明 書

1. 工 事 番 号 令和7年度 南工 第1号
2. 工 事 名 川越南小学校 プールフェンス改修工事
3. 工 事 場 所 川越町大字 高松 地内
4. 規 模 設計図書による
5. 工 事 概 要 既設ネットフェンス撤去 H1000 L=99.9m
メッシュフェンス設置 H1800 L=105.3m
両開き門扉設置 H1800 N=1組
6. 工 期 契約日より令和7年10月31日

7. 工程表等の提出

受注者となられた方は、契約締結後所定の時期に次の書類を 監督員に提出のこと。

- ①着 工 届
- ②監理技術者（又は主任技術者）及び現場代理人等選任通知書
- ③工 程 表
- ④上記以外、監督員の指示する書類

8. 設計図書に関する質問

期 間 : 入札公告に記載のとおり

提出場所 : 川越町教育委員会 学校教育課

※質疑のある場合のみ提出してください。また、質疑書はA4版サイズで社名記名のうえ、電子メール、FAX、郵送、窓口持参のいずれかにて提出してください。（窓口持参以外の方法にて提出の場合は、電話にて到達確認を行ってください。）（様式自由）

Mail : k-kyoui@town.kawagoe.mie.jp FAX : 059-364-2568

9. 設計図書の優先順位

- ①現場説明書及び質疑回答書 ②特記仕様書 ③設計図面 ④共通仕様書

10. 設計図書について

入札公告に記載のとおり。

11. そ の 他

- ①入札時に、積算根拠資料である設計総括表（以下、「資料」という。）を提出してください。
- ②資料に社名記名のうえ押印し、積算金額を記入し入札時に工事名・入札者の氏名（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）を記入し、押印（入札参加資格登録申請の際に、使用印鑑届により届出したものを使用）をしてください。
- ③資料の設計総括表に積算金額を記入してください。
- ④資料は当町が発行する金抜設計書を使用し提出してください。
- ⑤設計書数量は参考資料の為、各社の責任において積算してください。
- ⑥道路、公共物、私有物等に汚損、破損を生じた場合は、速やかに修復してください。
- ⑦建設副産物の処理については、「廃棄物処理法」「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」、「三重県建設副産物処理基準」等関係法令を遵守してください。
- ⑧仕様明記のない使用材料については、監督員が決定するものとします。
- ⑨最低制限価格の設定については、ホームページに掲載の「建設工事（水道工事を含む）に係る最低制限価格の運用について」（令和7年3月）に基づきます。なお、「工事に伴い最低限必要な費用＝P」の算定について、「スクラップ費」は、「直接工事費」から控除するものとします。
- ⑩本工事は、川越町週休2日制工事試行要領（土木工事編）の適用工事としており、月単位の週休2日を前提とした補正を費用の補正を行っています。
- ⑪月2回土日完全週休2日制工事（発注者指定型）特記仕様書による取組みを行ってください。
- ⑫仮設物設置、既存物改修等について、当局及び関係機関と十分打合せしてください。
- ⑬工程、施工計画については、学校、監督員と十分協議を行ったうえで作成し、児童の安全を最優先に作業を行うこと。

【問い合わせ先】

川越町教育委員会 学校教育課

TEL：059-366-7121

FAX：059-364-2568