

質 問 回 答 書

番号		事項	質問	回答
1	1	選考基準 3	第1次審査について、評価点数は開示されますか。また、評価基準については、「川越町立川越中学校給食調理業務委託業者選考基準」と同様と考えて 宜しいでしょうか。	開示しない予定です。ただし、川越町情報公開条例に基づき、開示請求いただければ、ご対応します。 評価基準は選考基準と同様です。
1	2	募集要項 8の提出書類オ	提出書類オ 納税証明書は、「その3の3」：「法人税」と「消費税及地方消費税」に未納の税額がないことの証明書で宜しいでしょうか。 また、複写での提出で宜しいでしょうか。	お見込のとおりです。複写で問題ありません。
1	3	募集要項 8の提出書類エ	見積金額について、上限額の範囲内で人件費、物価等の上昇を踏まえ、年度毎に異なる見積額は可能でしょうか。	問題ありませんが、総額での見積書の作成をお願いします。また、具体的にどの部分が上昇見込なのかを確認させていただきます。
1	4	募集要項 8の提出書類キ	提案書について、枚数の制限はございますか。	ありません。
1	5	募集要項 8の提出書類キ	提出書類について、綴じ方、製本方法の指定はございますか。	ありません。
1	6	-	審査員様の人数をご教示ください。	5名です。
1	7	仕様書6 業務内容（3）	現時点で想定しておられる献立案、献立表、調理手順書などがありましたらご教示ください。	現時点ではありません。今後作成予定です。
1	8	仕様書6 業務内容（4）	給食の運搬について、学校長が指定する場所、とございますが、ご想定の場所をご教示ください。	各クラスの教室前を想定しています。
1	9	仕様書6 業務内容（1）	現時点で想定しておられる米飯、パン、牛乳類、食材等の納品時間をご教示ください。	米飯：当日10時～10時30分 肉・魚：当日9時 パン：当日9時 野菜：当日7時50分 牛乳：当日7時40分 調味料等それ以外：前日14時～15時
1	10	仕様書15ノロウイルス対応	ノロウイルス対応マニュアルについて、川越町様にて策定されたマニュアルがございましたらその内容をご教示ください。	特にありません。
1	11	協定書第1条	給食室に実際に入り、準備を開始できる時期のご想定をご教示ください。	令和9年1月を予定していたが、国際情勢等の影響から工期が遅れる予定のため、現時点では未定です。

質 問 回 答 書

番号		事項	質問	回答
1	12	仕様書別表 1	駐車場の費用負担が受託者負担となっていますが、学校敷地内駐車場の使用は可能でしょうか。 また、使用可能な場合、その使用料をご教示ください。	学校敷地内は台数に限りがあるため、原則利用できません。中学校仮設校舎が令和 9 年度中に解体されるため、その跡地が駐車場として利用できる予定です。それまでの間は、こちらで別途駐車場所を調整する予定です。使用料は、いずれも無料です。
1	13	仕様書 6 業務内容 (4)	現在想定しておられる給食時間と配膳・下膳時間 をご教示ください。	現時点では未定だが、参考として弁当による現在の給食時間は午後 0 時20分から午後 1 時10分としています。
1	14	仕様書 6 業務内容 (10)	「学校給食における環境衛生検査」の具体的な内容、または点検票をご教示ください。	文部科学省が定める学校環境衛生基準に基づく内容と点検票となっています。
1	15	平面図	給食室図面のうち、給食休憩室内に設置予定の備品類をご教示ください (ロッカー、デスク、椅子、棚、内線電話など)	デスク、椅子、棚については現時点で未定です。ロッカー、内線電話については設置予定
1	16	平面図	給食室図面、 廃棄物庫内に設置予定の備品類をご教示ください (残菜処分用バケツなど)	現時点では未定
1	17	平面図	給食室図面、給食倉庫に格納する予定のものをご教示ください	現時点では未定
1	18	仕様書19業務の引継ぎ等	令和 9 年 4 月の給食提供開始予定日をご教示ください。	令和 9 年 4 月を予定していましたが、国際情勢等の影響から工期が遅れる予定のため、現時点では未定です。
1	19	募集要項 8 の提出書類イ	集団給食調理部門の実績件数について、共同調理場・給食センターの実績は項目を追加しても宜しかったでしょうか。	その他の () にお示しください。
1	20	-	現在予定しておられる、調理従事者の 1 食あたりの給食費をご教示ください。	現時点では未定

質 問 回 答 書

番号		事項	質問	回答
1	21	仕様書13食物アレルギー対応	現在のアレルギー対応食の人数、対応内容をご教示ください。 また、令和8年4月の給食室運営開始以降のアレルギー対応食の対応内容の計画がありましたら、併せてご教示ください。	【管理指導表あり】 1年生 1人 2年生4人 【管理指導表なし】 1年生 6人 2年生4人 3年生 8人 現時点では弁当対応となっているため、個々の対応食材はすべて把握していません。小学校においては除去食にて対応を行っているため、同様の運用を行う予定です。計画は現時点ではありません。
2	1	仕様書別表1	従業員駐車場は準備していただけるのか。	質問1-12の回答を参照
2	2	仕様書6業務内容(1)	給食使用食材の納品日は前日又は当日か。	質問1-9の回答を参照
2	3	仕様書6業務内容(1)	米飯、パンは納品業者からクラス別に配缶されて納品されるのか。	お見込のとおりです。
2	4	-	白衣、エプロン等をセンター内で洗濯可能か。	設置予定のため、洗濯可です。
2	5	平面図	休憩室の電話回線の有無。	あります。
2	6	平面図	パソコン、プリンターを設置する環境はあるのか。又、設置環境がある場合、休憩室への設置は問題ないか。	設置する環境はありません。
2	7	仕様書別表1	ゴミ回収業者、害虫駆除業者、清掃業者の指定はあるのか。又、廃油処理費も受託業者負担か。	指定はありません。廃油処理費は町負担で行います。
2	8	仕様書11(6)	長期休み研修は何回程度想定されているか。	回数の指定はありません。
2	9	募集要項 8の提出書類キ	企画提案書はプレゼン内容のみ掲載したほうが良いか。プレゼン時間が限定されているため、発表しきれない内容についても資料として掲載可能か。	提案書すべて掲載していただいても構いません(資料も可)。
2	10	募集要項 8の提出書類エ	予算(委託料)は3カ年の総額で算出するのか或いは年度ごとに算出し総額で算出するのか。	総額で算出をしてください。
2	11	募集要項 2 予算	人件費、物品等の諸経費が想定以上に上昇した場合、契約期間内でも予算(委託料)増額の協議は可能か。	協議は原則行わない予定です。委託料の範囲内で対応をお願いします。
3	1	選考基準2審査項目(3)	町で想定する人員配置(人数(社員・パートタイム)、勤務時間帯)、をご教示ください。また1日の運営人数をご教示ください。	町において人員配置や運営人数については、想定していません。様式7にてご提案願います。勤務時間帯は、8時から16時45分の範囲内を想定しています。

質 問 回 答 書

番号		事項	質問	回答
3	2	仕様書別表 1	車通勤は可能でしょうか。また校内駐車場の使用は可能でしょうか。校内駐車代があれば、1 台の料金をご教示ください。	質問1-12の回答を参照
3	3	仕様書 6 業務内容（4）	給食開始時間及び早出し給食の時間をご教示ください。	質問1-13の回答を参照
3	4	仕様書 5 基本食数	クラス数をご教示ください。	現時点では13クラス
3	5	仕様書13食物アレルギー対応	通常日とアレルギー対応日の作業動線図および工程表を確認させてください。	運用開始前のため、ありません。
3	6	仕様書13食物アレルギー対応	アレルギー対応の状況（食材、対応人数）をご教示ください。	質問1-21の回答を参照
3	7	仕様書 6 業務内容（1）	一番早い納品時間と午後の納品時間をご教示ください。	質問1- 9 の回答を参照
3	8	-	洗濯機の設置有無と、無い場合に設置は可能でしょうか。	質問2-4の回答を参照
3	9	仕様書19業務の引継ぎ等	4 月の給食開始日についてご教示ください。	質問1-18の回答を参照
3	10	仕様書 6 業務内容（4）	配膳ワゴンの各校舎・階数の所定位置へ移動の現在の対応人数をご教示ください。	運用開始前のため、未定
3	11	仕様書 6 業務内容（3）	栄養教諭は常駐でしょうか。	現時点では未定
3	12	仕様書10施設、設備及び調理器具の使用	施設はドライシステムでしょうか。	お見込のとおり
3	13	仕様書10施設、設備及び調理器具の使用	調理場内の見学は可能でしょうか。	供用開始後の備品搬入作業後であれば、可能。事前連絡必要。ただし質問1-11の回答を参照
3	14	仕様書 4 履行日数	土日祝日の給食提供実施実績はございますでしょうか。あれば、参考にご教示ください。	ありません。
3	15	仕様書18 契約金の支払	仕様書18 契約金の支払について「各年度の委託額を月数の12(8 月を除く)で割った額を、受託者からの請求により支払う。」とありますが、8 月を除いた11 か月で割るのではなく12 か月で割るのでしょうか。	お見込のとおりです。
3	16	募集要項 8の提出書類キ	提案書についてです。各様式(様式5～6)にページ制限はないという認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
3	17	仕様書10施設、設備及び調理器具の使用	受託決定後、いつから給食室への入室が可能でしょうか。新校舎での給食スタートとなるかと思いますが、受託業者が入室する際には調理器具等の搬入が完了している状態なのでしょうか。	質問3-13の回答を参照

質 問 回 答 書

番号		事項	質問	回答
3	18	仕様書9調理従事者の報告及び業務責任者等の配置	検収責任者は、責任者または副責任者を兼ねることは可でしょうか？	問題ありません。
3	19	仕様書14特別給食、招待給食、試食会、日曜変更等への対応	今年度の特別給食、招待給食、試食会等の実施予定があれば実施回数と提供時間をご教示ください	ありません。ただし、試し炊きについて実施予定です。
3	20	仕様書別表1	廃棄物処置は受託者側ですが、現状の保管場所、保管コンテナ（ペール）等はそのまま使用させていただくことは可能でしょうか？	運用開始前のため未定です。場所等は供用開始後にご確認ください。
3	21	仕様書別表1	屋外のグリストラップは町側が清掃・管理でしょうか？	受託者側でお願いします。
4	1	募集要項 8の提出書類オ	納税証明書についてですが、国税の法人税・消費税の未納のない納税証明書（その3の3）でよいでしょうか？またコピーでも可能でしょうか？	質問1-2の回答を参照
4	2	仕様書18契約金	契約金の支払の中で「各年度の委託額を月数の12（8月を除く）で割った額を支払う」とありますが、「12で割った額」として8月の委託料がありという認識でよかったですでしょうか？	お見込のとおりです。
4	3	仕様書6業務内容（1）	現在予定している各業者（野菜、肉、魚、調味料、加工品、ご飯、牛乳等）の納品時間の計画をご教授ください。また、パンについては、納品後、受託者側で数を数えてクラスワゴンに配膳なのか、それとも各クラスに分かれて納品されるかご教授いただけますか？	質問1-9及び2-3の回答を参照 各クラスに分かれて納品の予定です。
4	4	仕様書別表1	駐車場の経費負担について受託側となっておりますが、受託者が貴町へ駐車場代を支払い、中学校内に借り受けられるスペースはありますか？	質問1-12の回答を参照
5	1	募集要領1（2）業務内容カ	害虫等の駆除とありますが、これは専門業者による害虫駆除を想定されていますでしょうか。	専門業者を想定しています。
5	2	募集要領8（4）提出部数	正本1部、副本8部とありますが、同（3）に記載のア～キまでの全てを、正副計9セット提出するという理解でよろしいでしょうか。また、製本の仕様は参加各社の任意でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
5	3	仕様書 別表1 経費の負担区分	駐車場代は受託者負担とありますが、校内の駐車場をお借りすることはできますでしょうか。お借りできる場合の月額費用をお示しください。	質問1-12の回答を参照

質 問 回 答 書

番号		事項	質問	回答
5	4	仕様書 5 基本食数	学年ごとのクラス数をお示ください。	現時点では1年生については4クラス、2年生については5クラス、3年生については4クラスです。
5	5	仕様書 6 業務内容（4）配食、運搬及び回収	・学校長の指定した場所へ運搬する、とありますが、運搬先は各教室まででしょうか。それとも各階の配膳室でしょうか。 ・運搬に使用する昇降機（エレベーター）はございますでしょうか。 ・また、回収は上記で運搬した先まで運搬車を取りにいくという理解でよろしいでしょうか。	・質問1-8の回答を参照 ・昇降機についてはあります。 ・回収についてはお見込のとおりです。
5	6	仕様書 6 業務内容（3）調理業務	アレルギー除去食の想定食数をお示ください。	現時点では未定ですが、質問1-21の回答を参照
5	7	仕様書 1 8 契約金の支払	各年度の委託額を月数の12（8月を除く）で割った額、とありますが、これは契約年額を12で割った額を、8月を除く月に請求・支払いがあるということでしょうか。	そうではございません。契約年額を12月で割った額です。そのため、8月も請求・支払いがあります。質問3-15及び4-2の回答を参照
5	8	-	受託者の従業員が、休憩時に昼食として給食を頂く場合、受託者が貴町に支払う1食あたりの単価をお示ください。	現時点では未定
5	9	募集要項 2 予算	契約委託料につき、受託者としては、契約期間中の最低賃金の上昇を見込んだ算定をしますが、想定を大きく上回るような事態が発生した場合は、契約金額の変更について、ご相談に乗っていただけますでしょうか。	質問2-11の回答を参照
5	10	募集要領 8（3）ウ	この証明は、応募各社の任意の書式で、証明書を作成・提出すればよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。